\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Grajewie**

**WNIOSEK**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej**

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

**I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Imię \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Adres dotychczasowego miejsca zamieszkania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Numer telefonu[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adres e – mail[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Adres do E-Doręczeń \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. NIP[[3]](#footnote-3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Numer rachunku bankowego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA DO ZASIEDLENIA SIĘ**

**Wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania[[4]](#footnote-4):

□ zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej,

□ prowadzenia działalności gospodarczej pod numerem PKD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Adres miejscowości do przesiedlenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Czas dojazdu w dwie strony w godzinach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

Oświadczam, że:

1. posiadam/ nie posiadam[[5]](#footnote-5) wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej / dotyczy osób podejmujących działalności gospodarczej/.
2. orzeczono/nie orzeczono[[6]](#footnote-6) wobec mnie kary zakaz dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu o zakazach dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych orzeczonych w stosunku do mojej osoby od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy cywilnoprawnej.
3. Dane zawarte w złożonym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

**IV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej – w przypadku zobowiązania do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej /załącznik 1/.
2. Oświadczenie osoby bezrobotnej o zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej / załącznik 2/.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis./w przypadku podjęcia działalności gospodarczej/.

Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis wnioskodawcy

**DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam / nie wyrażam zgody na przyznanie wnioskodawcy bonu na zasiedlenie w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Uwagi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data i podpis Dyrektora Urzędu)

***Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie***

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

**o ZAMIARZE ZATRUDNIENIA\*/ POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ\*OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Nazwa pracodawcy\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- adres siedziby \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- miejsce prowadzenia działalności \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Nr Regon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3. Numer telefonu, adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję *(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)****:***

□ zatrudnienie[[7]](#footnote-7)

□ powierzenie innej pracy zarobkowej[[8]](#footnote-8)

- Pana/Pani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- na okres minimum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- na stanowisku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- miejsce zatrudnienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za wynagrodzeniem miesięcznym[[9]](#footnote-9) (brutto) **co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data, podpis i pieczątka pracodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 2 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie***

**OŚWIADCZENIE OSOBY BEZROBOTNEJ**

**O ZAMIARZE ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, wypełniając obowiązek wynikający z art. 7 ust. 4 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) oświadczam, że:

……………………………………………………………..………………………………………………

(*nazwa i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc, nr NIP*)

w okresie **3 lat** **otrzymał/nie otrzymał/nie dotyczy\***

- pomoc de minimis w łącznej kwocie…………….……Euro,

- pomoc de minimis w rolnictwie w łącznej kwocie ………………….Euro,

- pomoc de minimis w rybołówstwie w łącznej kwocie …………….……....Euro

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis osoby składającej oświadczenie

**\*niewłaściwe skreślić**

**INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH OSOBY BEZROBOTNEJ**

**OTRZYMUJĄCEJ BON NA ZASIEDLENIE**

**(art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia)**

Na wniosek osoby bezrobotnej, starosta może na podstawie umowy przyznać **bon na zasiedlenie** w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego:

1. zatrudnienia, lub
2. innej pracy zarobkowej, lub
3. działalności gospodarczej,

jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia pracy lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie.

**PRAWA I OBOWIĄZKI OSOBY BEZROBOTNEJ KIEROWANEJ NA BON NA ZASIEDLENIE:**

Osoba bezrobotna jest zobowiązana do:

1. Przedłożenia na wezwanie Starosty dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane w złożonym wniosku,
2. Wydatkowania środków przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,
3. Wykonywania przez okres co najmniej 180 dni (w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z Urzędem) pracy lub działalności gospodarczej. Do okresu 180 dni:
4. wlicza się czas, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248),
5. nie zalicza się:

* okresu pracy u pracodawcy lub zleceniodawcy, na rzecz którego osoba wykonywała pracę w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;
* okresu pracy z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
* okresu prowadzenia działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

1. Osiągania z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
2. Złożenia w terminie nie późniejszym niż 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem pod odpowiedzialnością karną oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka lub łącznego najkrótszego czasu dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania oraz oświadczenia lub dokumentów potwierdzających osiąganie wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,
3. Przedłożenia pod odpowiedzialnością karną oświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia warunków przyznania bonu na zasiedlenie na wezwanie Urzędu w terminie do 14 dni od daty doręczenia wezwania, w przypadku nie złożenia dokumentów w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem,
4. Zwrotu w całości kwoty bonu w przypadku niewywiązania się z obowiązku:
5. podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania w odległości co najmniej 80 km lub łącznego najkrótszego czasu dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekraczającego 3 godziny dziennie,
6. zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przez okres co najmniej 180 dni w ciągu 240 dni licząc od daty zawarcia umowy z Urzędem,
7. uzyskiwania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
8. Złożenia w terminie nie późniejszym niż 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem pod odpowiedzialnością karną oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka lub łącznego najkrótszego czasu dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania oraz oświadczenia lub dokumentów potwierdzających osiąganie wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,
9. przedłożenia pod odpowiedzialnością karną oświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia warunków przyznania bonu na zasiedlenie na wezwanie Urzędu w terminie do 14 dni od daty doręczenia wezwania, w przypadku nie złożenia dokumentów w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem.
10. Zwrotu kwoty bonu w wysokości proporcjonalnej do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w przypadku, gdy ten okres jest krótszy niż 180 dni,
11. Zwrotu kwoty bonu następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia pisma.

Osoba bezrobotna ma prawo do:

1. złożenia wniosku o przedłużenie okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 180 dni w okresie 330 dni. Podstawą pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest wskazanie uzasadnionej przyczyny przedłużenia tego okresu oraz złożenie wniosku przed upływem 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.

Dodatkowe informacje:

1. Osoba bezrobotna traci status jeśli z własnej winy po skierowaniu przez PUP lub zawarciu umowy nie podejmie lub przerwie realizację formy pomocy, chyba że powodem niepodjęcia lub przerwania realizacji było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu skierowania lub zawarciu umowy, albo od dnia przerwania realizacji, na okres 90 dni.
2. Osoba bezrobotna albo poszukująca pracy, która bez uzasadnionej przyczyny przerwała realizację formy pomocy określonej w ustawie finansowaną z Funduszu Pracy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, nie może korzystać z tej formy pomocy przez okres 90 dni od dnia jej przerwania, chyba że powodem przerwania było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej na okres nie krótszy niż miesiąc.
3. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie dla osoby planującej podjęcie działalności gospodarczej są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis.*

Potwierdzam zapoznanie się z prawami i obowiązkami osoby otrzymującej bon na zasiedlenie.

...........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

1. Podanie danych jest nieobowiązkowe, ich podanie przyspieszy kontakt w sprawie złożonego wniosku i jednocześnie oznacza zgodę wnioskodawcy na ich przetwarzanie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Podanie danych jest nieobowiązkowe, ich podanie przyspieszy kontakt w sprawie złożonego wniosku i jednocześnie oznacza zgodę wnioskodawcy na ich przetwarzanie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Numer NIP należy podać wyłącznie w przypadku ubiegania się o bon na zasiedlenie w związku z podjęciem działalności gospodarczej. [↑](#footnote-ref-3)
4. należy zaznaczyć właściwą odpowiedz [↑](#footnote-ref-4)
5. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia **zatrudnienie** oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia **praca zarobkowa** to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2025 r. poz. 197 i …), lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych [↑](#footnote-ref-8)
9. **Minimalne wynagrodzenie za pracę** to kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. [↑](#footnote-ref-9)